

**MV Konsalt d.o.o.**

Revizija finansijskih iskaza i konsalting

Crna Gora, ulica. Slobode 26, 81000 Podgorica  
PIB: 02686678, PDV 30/31-06929-6, Prva banka CG 535-9398-15  
tel: +382 20 232-013, fax: +382 20 513-738 ,mob.tel: +382 69 070-333  
e-mail: ilinka.vukovic@t-com.me , mia.vukovic96@gmail.com

**Izveštaj o transparentnosti MV Konsalt d.o.o. Podgorica za 2020. godinu**

U Podgorici, 31.marta 2021. godine

# Sadržaj

1. O nama  
Pravna forma, struktura vlasništva i upravljačka struktura
2. Opis unutrašnjeg sistema kontrole kvaliteta:  
Interni sistem kontrole kvaliteta  
Izjava organa upravljanja o efikasnosti internog sistema kontrole kvaliteta
3. Datum poslednje sprovedene kontrole rada
4. Popis subjekata za koja su sprovedene revizije tokom prethodne godine
5. Izjava o nezavisnosti rada društava za reviziju, pregled internih kontrola
6. Kontinuirana profesionalna edukacija revizora
7. Prihodi i naknade, finansijske informacije
8. Naknade partnerima

MV Konsalt d.o.o.  
Revizija finansijskih iskaza i konsalting

## 1. O nama

### Pravna forma, struktura vlasništva i upravljačka struktura

“MV Konsalt” doo Podgorica (u daljem tekstu Društvo) je društvo sa ograničenom odgovornošću osnovano 01.11.2007. godine u Podgorici. Osnovne djelatnosti Društva su računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi, kao i poresko savjetovanje (šifra 6920).

Osnivači Društva su:

- Ilinka Vuković - 65% vlasništva,
- Mia Vuković - 25% vlasništva i
- Ibro Šabović - 10% vlasništva.

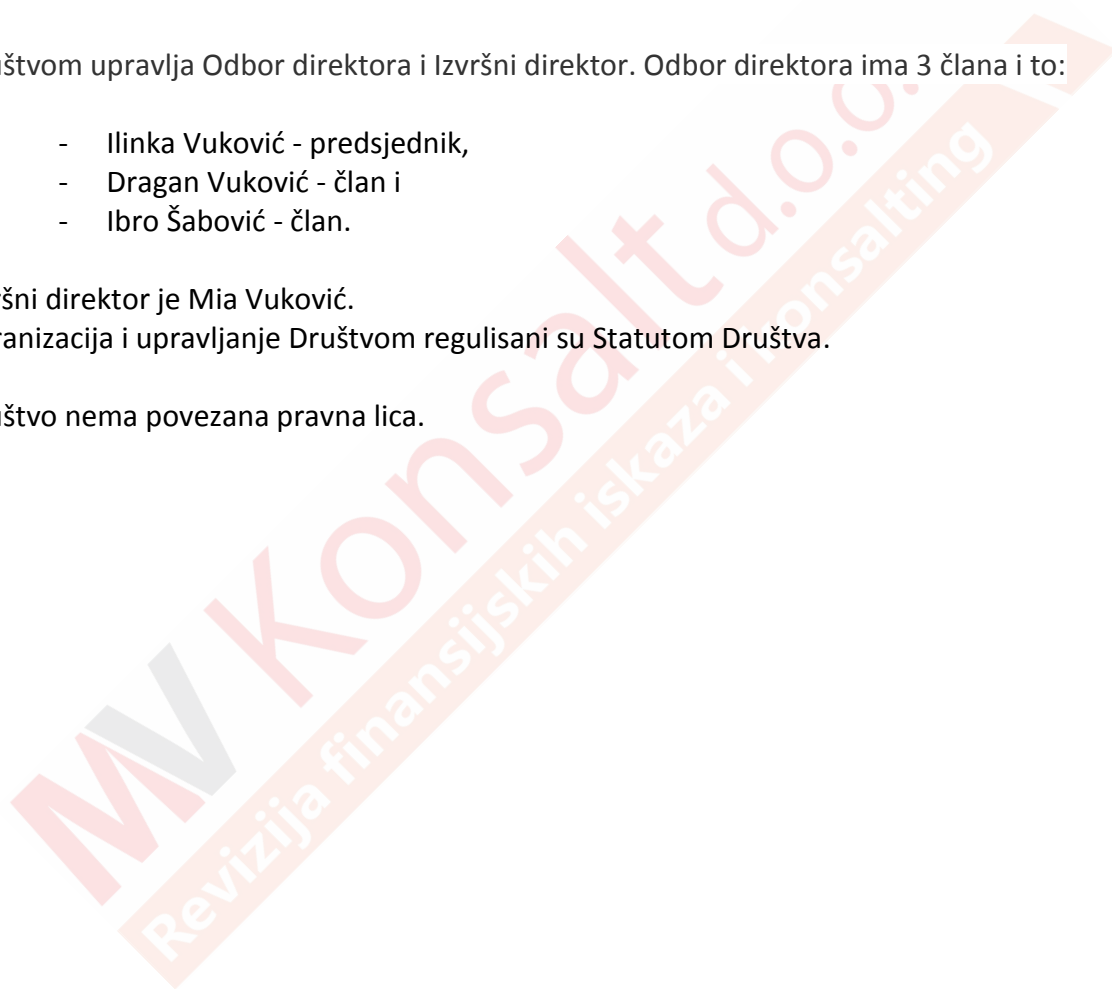
Društvom upravlja Odbor direktora i Izvršni direktor. Odbor direktora ima 3 člana i to:

- Ilinka Vuković - predsjednik,
- Dragan Vuković - član i
- Ibro Šabović - član.

Izvršni direktor je Mia Vuković.

Organizacija i upravljanje Društvom regulisani su Statutom Društva.

Društvo nema povezana pravna lica.



## 2. Opis unutrašnjeg sistema kontrole

Interni sistem kontrole kvaliteta Društva je organizovan u skladu sa Međunarodnim standardom kontrole kvaliteta izdatim od strane Međunarodne federacije Računovođa (IFAC) kao i Kodeksom etike za profesionalne računovođe (u daljem tekstu: Kodeks)  
Osnovni elementi sistema kontrole kvaliteta su:

### I - Odgovornost rukovodstva za kvalitet rada Društva

Fundamentalni zahtjevi koji se odnose na sva angažovanja su:

- rad usaglašen sa profesionalnim standardima i primenjivim regulatornim i zakonskim zahtjevima,
- izdavanje izvještaja usklađenih sa okolnostima,
- politike i procedure sistema kontrole kvaliteta,
- Priznavanje i nagrađivanje visokokvalitetnog rada.

Od najvišeg rukovodstva partnera - licenciranih ovlašćenih revizora Društva se zahteva da prihvate da je poslovna strategija Društva usmerena ka postizanju određenog kvaliteta svih angažovanja koji se sprovode i preuzmu konačnu odgovornost za sistem kontrole kvaliteta Društva. Svi zaposleni kojima je data operativna odgovornost za sistem kontrole kvaliteta u Društvu treba da imaju dovoljno i odgovarajuće iskustvo i sposobnost, neophodna ovlašćenja za ispunjenje ove odgovornosti, kao i da identifikuju i razumiju pitanje kontrole kvaliteta.

### II - Relevantni etički zahtjevi

Društvo uspostavlja politike i procedure koje će omogućiti uveravanje u razumnoj mjeri da Društvo i zaposleni u njemu rade u skladu sa relevantnim etičkim zahtevima navedenim u Kodeksu. Osnovni principi profesionalne etike Društva su:

- Nezavisnost (integritet)
- Objektivnost
- Profesionalna osposobljenost i dužna pažnja
- Poverljivost
- Profesionalno ponašanje,

### III - Prihvatanje i nastavak angažovanja kod klijenta i specifična angažovanja

Društvo će prihvatiti ili nastaviti angažman ili saradnju sa klijentom ukoliko je razmotren integritet klijenta i nema informacija na osnovu kojih se moglo zaključiti da ne postoji integritet klijenta; ukoliko je kompetentno i osposobljeno da izvrši angažovanje i posjeduje neophodnu stručnost, vrijeme i resurse i ukoliko je rad na angažovanju u skladu sa etičkim zahtjevima. Prilikom odlučivanja o prihvatanju novog klijenta ili nastavku saradnje sa postojećim klijentom društvo pribavlja informacije koje smatra neophodnim u datim okolnostima, a posebno informacije o potencijalnom sukobu interesa. Ukoliko Društvo stekne informacije koje bi da su bile poznate ranije uzrokovale neprihvatanje angažovanja, razmotriće profesionalne i zakonske odgovornosti primjenjive u datim okolnostima, uključujući obaveštavanje lica koja su izvršila imenovanje u tom angažovanju,

izvještavanje regulatornih tela ili prekid angažovanja ako je neophodno imajući u vidu sve relevantne činjenice.

#### IV – Kadrovi

Društvo treba da pruža razumno uvjeravanje da ima dovoljno kadrova sa sposobnošću, stručnošću i posvećenošću etičkim principima neophodnim za izvršenje prihvaćenih angažovanja u skladu sa profesionalnim standardima, primjenjivom regulativom i zakonskim zahtevima, što će sve omogućiti izdavanje izveštaja o angažovanju u skladu sa datim okolnostima, a imajući pritom u vidu broj i prirodu prihvaćenih angažovanja.

#### V - Sprovođenje angažovanja

Svi revizorski angažmani sprovede se u skladu sa Međunarodnim standardima revizije i dodatnim zahtjevima propisanim nacionalnim zakonodavstvom i profesionalnom regulativom. Ustanovljene politike i procedure treba da obezbijede razumno uvjeravanje da će njihova primjena obezbijediti da partneri i drugi zaposleni pravilno planiraju, sprovode i nadziru proces sprovođenja revizije i izdaju adekvatan revizorski izveštaj u skladu sa datim okolnostima.

U tom smislu Društvo je ustanovilo pisana i elektronska uputstva, oblike standardizovane dokumentacije i smernice za kreiranje dosijea revizije, saglasno prirodi angažovanja i privrednoj grupi kojoj klijent pripada. Zbog toga posebna pažnja se vodi o:

- informisanosti revizora o angažovanju koje treba da se izvrši,
- usaglašavanju sa standardima koji treba da se primijene na angažovanje,
- procesu nadzora angažovanja, obuke i upravljanju kadrovima,
- metodu pregleda izvršenog rada, značaju prosuđivanja i formi izveštaja koji se izdaje,
- odgovarajućoj dokumentovanosti izvršenog rada i obimu pregleda,
- procesu ažuriranja metodologije, politika i procedura.

#### VI - Nadzor (Monitoring)

Društvo treba da pruža razumno uvjeravanje da su politike i procedure koje se odnose na sistem kontrola kvaliteta relevantne, adekvatne, operativno efektivne i primjenjive u praksi što Društvo postiže kontinuiranim razmatranjem i procenom sistema kontrole kvaliteta, uključujući periodični pregled izabranih završenih angažovanja za svakog partnera.

Dokumentacija se u skladu sa Zakonom čuva šest godina.

Izvršni direktor Društva se uvjerio da je prethodno opisani sistemi internih kontrola djelotvoran i da omogućuje razumno uvjerenje da Društvo i njegovi zaposleni poštuju standarde struke i zakonske zahtjeve i da su izdati izveštaji revizora odgovarajući i prikladni u konkretnim okolnostima.

3. Datum poslednje sprovedene kontrole rada

Društvo nije bilo predmet kontrole od strane nadležnog Ministarstva finansija ali revizori - partneri jesu u ranijim godinama, Ilinka Vuković - Montrev d.o.o. Podgorica, a Ibro Šabović - Omega d.o.o. Podgorica u toku 2019. godine.

**MV Konsalt d.o.o.**  
Revizija finansijskih iskaza i konsalting

4. Popis subjekata za koja su sprovedene revizije tokom 2020. godine:

1. "Luka Kotor" a.d. Kotor,
2. „Luka Kotor“ a.d. Kotor – konsolidovani,
3. "Montenegro Airlines" a.d. Podgorica,
4. "KIPS" d.o.o. Podgorica,
5. "Agencija za elektronske medije" Podgorica,
6. "Agencija za ljekove i medicinska sredstva" Podgorica,
7. "Putevi" d.o.o. Podgorica,
8. "Montenegro Shorex" d.o.o. Kotor,
9. "Nova Pobjeda" d.o.o. Podgorica,
10. "Mesopromet" a.d. Podgorica,
11. NVO "Gradjanska alijansa" Podgorica,
12. "Dnevne novine" d.o.o. Podgorica,
13. "V&V Investment Group" d.o.o. Budva,
14. "Si-ing" d.o.o. Podgorica,
15. "Kotor-mar" d.o.o. Kotor,
16. "Euromix beton" d.o.o. Bar,
17. "Securitas Montenegro" d.o.o. Nikšić,
18. "Pošta Crne Gore" a.d. Podgorica,
19. "Montenegroturist" a.d. Budva,
20. "Hifa oil" d.o.o. Podgorica,
21. "Fudbalski klub Lovćen" Cetinje,
22. "Euro asfalt" d.o.o. Podgorica,
23. "Studentski sportski savez Crne Gore",
24. "Modena gradnja" d.o.o. Budva,
25. "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Budva,
26. "Opština Herceg Novi",
27. "Villa Geba Management" d.o.o. Budva,
28. "Regulatorna agencija za energetiku" Podgorica i
29. "HTP Miločer" d.o.o. Budva.

5. Izjava o nezavisnosti rada društva za reviziju, pregled internih kontrola

Društvo izjavljuje da redovno sprovodi postupke provjere nezavisnosti, rada Društva i zaposlenih u Društvu u odnosu na klijenta i revizorsko angažovanje. Zaposleni potvrđuju da li posjeduju ulaganja u spisak klijenata revizije kao i elemente navedene Kodeksom.

6. Kontinuirana profesionalna edukacija revizora

U skladu sa Zakonom o reviziji Društvo odnosno revizori kontinuirano održavaju odnosno unapređuju svoje kvalifikacije kroz edukativne seminare koje organizuje Institut sertifikovanih računovodja i revizora Crne Gore kao i Savez računovodja i revizora Srbije. Naravno, u zavisnosti od interesovanja revizora prisustvuju i drugim seminarima odnosno edukacijama u cilju sticanja novih znanja organizovanih od strane drugih tijela, domaćih ili ino.

MV Konsalt d.o.o.  
Revizija finansijskih iskaza i konsalting



## 7. Prihodi i naknade, finansijske informacije

Tokom 2020. godine Društvo je ostvarilo sledeće prihode:

Vrsta usluge	Iznos (godišnje)	% od ukupnog prihoda
Revizije (ISAs <sup>1</sup> )	99.482,68	83,98
Angažmani pregleda (ISREs <sup>2</sup> )	-	-
Angažmani sa izražavanjem uvjerenja (ISAEs <sup>3</sup> )	1.000	0,008
Povezane usluge (U skladu sa standardima za povezane usluge – ISRSs <sup>4</sup> )	-	-
Računovodstvo i knjigovodstvo	-	-
Savjetodavne usluge	500	0,004
Ostalo	19.049,59	16,008
<b>Ukupno</b>	<b>120.032,27</b>	<b>100,00</b>

Zaposleni primaju zaradu regulisanu ugovorom o radu.

Uvid u finansijske pokazatelje na sajtu Poreske uprave, Pregled finansijskih iskaza.

## 8. Naknade partnerima

Partneri - ovlašćeni revizori primaju naknadu u formi dividende nakon odluke o isplati iste.

## 9. Izjava

Prema najboljem saznanju i uvjerenju društva MV Konsalt d.o.o. Podgorica, informacije sadržane u ovom izvještaju su tačne i u skladu sa zahtjevima člana 26 Zakona o reviziji (Službeni list Crne Gore, broj 1/2017 od 09.01.2017. godine).

Mia Vuković  
Izvršni direktor

<sup>1</sup> Međunarodni standardi revizije (ISAs)

<sup>2</sup> Međunarodni standardi za angažmane pregleda (ISREs)

<sup>3</sup> Međunarodni standardi za angažmane sa izražavanjem uvjerenja (ISAEs)

<sup>4</sup> Međunarodni standardi za povezane usluge (ISRSs)